

Klasa: 021-06/11-01/01
Ur.broj: 2198/01-1/4-11-1
Zadar, 31. siječnja 2011.

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra ("*Glasnik Grada Zadra*", broj: 9/09 i 28/10),

s a z i v a m 48. K O L E G I J

za dan

1. veljače 2011. godine s početkom u 9,00 sati,

s održavanjem u Maloj vijećnici Grada Zadra, sa sljedećim

D N E V N I M R E D O M

1. Prijedlog zaključka o primanju na znanje Izvješća Zavoda za javno zdravstvo Zadar o stručnom nadzoru nad provedbom obvezne preventivne dezinskecije i deratizacije na području Grada Zadra u 2010. godini;

2. Prijedlog programa mjera obvezne preventivne dezinfekcije i deratizacije za područje Grada Zadra u 2011. godini;

3. Prijedlog zaključka o prihvaćanju zaključivanja Ugovora o stručnom nadzoru nad provedbom mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije, deratizacije i monitoringu komarca *Aedes albopictus* na području Grada Zadra u 2011. godini;

4. Utvrđivanje Prijedloga odluke o povjeravanju poslova nabave, ugradnje i održavanja gradske opreme na području Grada Zadra;

5. Utvrđivanje Prijedloga zaključka o usvajanju Analize stanja sustava zaštite i spašavanja na području Grada Zadra u 2010. godini i usvajanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava zaštite i spašavanja na području grada Zadra za 2011. godinu;

6. Utvrđivanje Prijedloga odluke o donošenju Plana zaštite i spašavanja Grada Zadra i Plana civilne zaštite Grada Zadra;

7. Utvrđivanje Prijedloga odluke o imenovanju ravnatelja Hrvatskog narodnog kazališta Zadar;

8. Utvrđivanje Prijedloga odluke o porezu na kuće za odmor;

9. Utvrđivanje Prijedloga odluke o obračunu i naplati naknade za razvoj;

10. Utvrđivanje Prijedloga odluke o davanju suglasnosti za zaduženje;

11. Utvrđivanje Prijedloga odluke o ustupanju na upravljanje nekretnine - čest.zem. 10402/1 k.o. Zadar Turističkoj zajednici grada Zadra, te davanje suglasnosti za rekonstrukciju postojeće građevine radi izgradnje Turističko informativnog centra za grad Zadar i zadarsku županiju;

12. Prijedlog zaključka o primanju na znanje Izvješća o izvršenju programa mjera i aktivnosti za pripremu turističke sezone 2010.;

13. Prijedlog Programa mjera i aktivnosti za pripremu turističke sezone 2011.;

14. Prijedlog odluke o dodjeli poslovnih prostora po provedenom natječaju;

15. Prijedlog odluke o dodjeli poslovnih prostora za subvencionirani zakup u Poduzetničkom inkubatoru;

16. Prijedlog zaključka o utvrđivanju sredstava za izgradnju groblja;

17. Subvencija kamatne stope – OTP Banka d.d.;

18. Prijedlog zaključka o prihvaćanju ponude društva *ZELJKO* d.o.o. iz Zagreba za nabavu programa ArhCoordinator 2011.

GRADONAČELNIK
Zvonimir Vrančić, v.r.

Temeljem članka 24., stavka 2. i 3. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“, broj: 79/07, 113/08 i 43/09) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09 i 28/10), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **1. veljače 2011.** godine, **d o n o s i**

ZAKLJUČAK

1. Prima se na znanje Izvješće Zavoda za javno zdravstvo Zadar **o stručnom nadzoru nad provedbom obvezne preventivne dezinsekcije i deratizacije na području Grada Zadra u 2010. godini**, Broj: 04-22/11 od 4. siječnja 2011. godine.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 351-01/09-01/31
Ur.broj: 2198/01-2/2-11-8
Zadar, 1. veljače 2011.

GRADONAČELNIK

Zvonimir Vrančić

Temeljem članka 5. stavka 2., članka 10. stavka 2. točke 6. i članka 12. stavka 1. točke 6. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (*"Narodne novine"*, broj: 79/07, 113/08 i 43/09) i članka 36. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09 i 28/10), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **1. veljače 2011.** godine, **d o n o s i**

ZAKLJUČAK

1. Donosi se Program mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za područje Grada Zadra za 2011. godinu, koji je u privitku ovog Zaključka i čini njegov sastavni dio.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

Klasa: 351-01/10-01/35
Ur broj: 2198/01-2/2-11-2
Zadar, 1. veljače 2011.

GRADONAČELNIK

Zvonimir Vrančić

Temeljem članka 24., stavka 2. Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“, broj: 79/07, 113/08 i 43/09) i članka 36. Statuta Grada Zadra („Glasnik Grada Zadra“, broj: 9/09 i 28/10), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **1. veljače 2011.** godine, **d o n o s i**

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se zaključivanje Ugovora o stručnom nadzoru nad provedbom mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinsekcije, deratizacije i monitoringu komarca *Aedes albopictus* na području Grada Zadra u 2011. godini, sa Zavodom za javno zdravstvo Zadar, prema tekstu koji je u privitku ovog Zaključka.

2. Sredstva za realizaciju Ugovora u iznosu od 85.000,00 kuna (s uključenim PDV-om), odobravaju se iz **Proračuna Grada Zadra, razdjel 110, pozicija 501, odjeljak 3234** (Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija).

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 351-01/10-01/35
Ur.broj: 2198/01-2/2-11-4
Zadar, 1. veljače 2011.

GRADONAČELNIK

Zvonimir Vrančić

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09 i 28/10), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **1. veljače 2011.** godine, **d o n o s i**

Z A K L J U Č A K

1. Prima se na znanje Izvješće o izvršenju Programa mjera i aktivnosti za pripremu turističke sezone 2010. Klasa: 334-01/09-01/10; Ur.broj: 2198/01-6-11-32 od 26. siječnja 2011. godine.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 334-01/09-01/10
Ur.broj: 2198/01-2/2-11-34
Zadar, 1. veljače 2011.

GRADONAČELNIK

Zvonimir Vrančić

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra ("Glasnik Grada Zadra", broj: 9/09 i 28/10),
Gradonačelnik Grada Zadra, dana **1. veljače 2011.** godine, **d o n o s i**

P R O G R A M
MJERA I AKTIVNOSTI
ZA PRIPREMU TURISTIČKE SEZONE 2011.

I.

UVOD

Zadarski turizam ostvario je još jednu uspješnu turističku godinu. Turističku sezonu 2010. prema podacima TZ Grada Zadra obilježio je rast broja turista za 3% koji su ostvarili porast broja noćenja od 13% u odnosu na prošlu godinu.

U turističkoj godini 2011. očekuje se povećanje fizičkog obujma turističkog prometa, kako broja turista, tako i broja noćenja, te posebice prihoda od turizma. Za ostvarenje tih ciljeva potrebno je, kroz daljnje podizanje kvalitete turističke ponude, jačanje suradnje javnog i privatnog sektora i pozicioniranja grada kao atraktivne turističke destinacije, nastaviti i s provedbama mjera i aktivnosti koje mogu doprinijeti boljoj pripremi i odvijanju naredne turističke sezone:

II.

MJERE I AKTIVNOSTI

1. Čistoću na javnim površinama održavati na visokoj razini, te posebnu pozornost obratiti na crne točke glomaznog i ostalog otpada. Dodatno educirati stanovništvo o pridržavanju propisanog vremena iznošenja i odvoza smeća.

Nositelj: - «Čistoća» d.o.o.

- **komunalno redarstvo**

Rok: **kontinuirano.**

2. Osigurati svakodnevno pranje ulica i Narodnog trga, posebice u staroj gradskoj jezgri, vodeći računa o radnom vremenu ugostiteljskih objekata, stanovništvu Poluotoka i dosljednoj primjeni Rješenja o zauzimanju javne površine.

Nositelj: - «Čistoća» d.o.o.

- **komunalno redarstvo**

Rok: **kontinuirano.**

3. Posebnu pozornost posvetiti svakodnevnom pranju, s morske strane, prostora ispred ulaza u tržnicu i ribarnicu.

Nositelj: - «Tržnica» d.o.o.

Rok: **tijekom turističke sezone.**

4. Postaviti koševe za smeće gdje je potrebno i njihovim redovnim pražnjenjem izbjeći neurednost na javnim prostorima.

Nositelj: - «Čistoća» d.o.o.

- «Nasadi» d.o.o.

- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti**

- **komunalno redarstvo**

Rok: **kontinuirano.**

5. Sanirati divlja odlagališta otpada na području grada.

Nositelj: - «Čistoća» d.o.o.

Rok: **do početka turističke sezone.**

6. Svi javni WC-i moraju biti u stanju funkcionalne ispravnosti, te urednost i čistoća moraju biti održavani na visokom nivou. Radno vrijeme javnih WC-a tijekom turističke sezone je: na Obali kralja

Petra Krešimira IV. – „Riva“ i na Trgu pet bunara od 07.00 do 24.00 sata; javni WC u Ulici pod bedemom - „Tržnica“ od 07.00 do 20 sati; javni WC na Liburnskoj obali – „Jadrolinija“, sukladno radnom vremenu Agencije Jadrolinija. U slučaju održavanja manifestacija u neposrednoj blizini javnih WC-a radno vrijeme istih treba prilagoditi trajanju vremena manifestacije.

Nositelj: - **«Čistoća» d.o.o.**

- **«Tržnica Zadar» d.o.o.**

Rok: **kontinuirano.**

7. Pražnjenje septičkih jama tijekom turističke sezone organizirati na način da se ne ugrožava nesmetan boravak gostiju u naselju.

Nositelj: - **«Odvodnja» d.o.o.**

- **Turistička zajednica Grada Zadra**

Rok: **tijekom turističke sezone.**

8. Šahtovi za vodu i odvodnju, posebice poklopci, moraju biti na razini tehničke ispravnosti.

Nositelj: - **«Vodovod» d.o.o.**

- **«Odvodnja» d.o.o.**

- **komunalno redarstvo**

Rok: **tijekom turističke sezone kontrolirati ispravnost.**

9. Organizirati svakodnevno čišćenje šahtova oborinske odvodnje.

Nositelj: - **«Odvodnja» d.o.o.**

Rok: **kontinuirano.**

10. Od 1. lipnja do 30. rujna organizirati svakodnevno čišćenje plaža na kojima se kupuje veći broj kupaca.

Nositelj: - **«Čistoća» d.o.o.**

- **Upravni odjel za komunalne djelatnosti**

- **Turistička zajednica Grada Zadra**

Rok: **tijekom turističke sezone, ostalo po potrebi.**

11. Postavljanje i održavanje parkovnih klupa i klupa na javnim površinama mora biti bespriječno.

Nositelj: - **Upravni odjel za komunalne djelatnosti**

- **Turistička zajednica Grada Zadra**

Rok: **kontinuirano.**

12. Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama moraju se odmah uklanjati (više izvršnih mjera). Obvezatno je terensko djelovanje komunalnih redara tijekom turističke sezone sat vremena nakon završetka radnog vremena.

Nositelj: - **komunalno redarstvo**

Rok: **kontinuirano.**

13. Tržnice na malo i veliko na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čiste i uredne. Dosljedno provoditi tržišni red.

Nositelj: - **«Tržnica Zadar» d.o.o.**

- **komunalno redarstvo**

Rok: **kontinuirano.**

14. Zidna platna gradskih bedema održavati urednima (čišćenje zelenila, ispiranje i drugo).

Nositelj: - **Upravni odjel za komunalne djelatnosti**

Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: **kontinuirano.**

15. Posvetiti dodatnu pozornost nelegalnom kampiranju na javnim površinama.

Nositelj: - **«Obala i lučice» d.o.o.**

- **PU Zadarska**

- **Državni inspektorat**

- **komunalno redarstvo**

Rok: **kontinuirano.**

16. Definirati objekte uslužno prodajnih sadržaja na javnim površinama.

Nositelj: - *Turistička zajednica Grada Zadra*
- *Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom*
Rok: *kontinuirano.*

17. Urediti oglasne table.

Nositelj: - *Upravni odjel za komunalne djelatnosti*
- *komunalno redarstvo*
Rok: *kontinuirano.*

18. Nazivi tvrtki , smjerokazi i drugi reklamni panoji u povijesno zaštićenoj zoni trebaju biti izrađeni i postavljeni sukladno Zakonu i Posebnim uvjetima Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorskog odjela u Zadru.

Nositelj: - *Upravni odjel za komunalne djelatnosti*
- *Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru*
- *komunalno redarstvo*
Rok: *kontinuirano.*

19. Suncobrani , tende i sl. u povijesnoj zaštićenoj jezgri trebaju biti izrađeni i postavljeni sukladno odobrenju Uprave za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorskog odjela u Zadru.

Nositelj: - *Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru*
- *Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom*
Rok: *kontinuirano.*

20. Izvidjeti mogućnost tipizacije stolova i stolica i ostalog mobilijara (reklamni natpisi, tende, suncobrani, klupe, koševi za otpatke i slično) na javnim površinama u povijesnoj zaštićenoj jezgri.

Nositelj: - *Turistička zajednica Grada Zadra*
- *Uprava za zaštitu kulturne baštine – Konzervatorski odjel u Zadru*
- *Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom*
Rok: *do početka turističke sezone.*

21. Odore osoblja zaposlenog u ugostiteljskim objektima u staroj gradskoj jezgri prilagoditi tradicionalnom povijesnom značaju stare gradske jezgre.

Nositelj: - *Ceh ugostitelja*
- *Udruženje obrtnika Zadar, Sekcija za ugostiteljstvo i turizam*
- *Turistička zajednica Grada Zadra*
Rok: *do početka turističke sezone.*

22. Nerazvrstane ceste i druge javne prometnice održavati tehnički ispravnima i čistim te postići veći stupanj asfaltiranja i popločavanja i održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije.

Nositelj: - *Upravni odjel za komunalne djelatnosti*
Rok: *kontinuirano.*

23. Javnu rasvjetu održavati u stanju funkcionalne sposobnosti uz što veću primjenu ekološke rasvjete.

Nositelj: - *Upravni odjel za komunalne djelatnosti*
Rok: *kontinuirano.*

24. Održavanje javnih zelenih površina podići na višu razinu kroz povećanu sadnju sezonskog cvijeća i autohtonih trajnih sadnica (živice, grmlja i sl.).

Nositelj: - *Upravni odjel za komunalne djelatnosti*
- *«Nasadi» d.o.o.*
Rok: *kontinuirano.*

25. Donijeti kartu buke cestovnog prometa.

Nositelj: - *Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša*
Rok: *do kraja 2011.*

26. Donijeti plan gospodarenja otpadom .

Nositelj: - *Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša*

Rok: do kraja 2011.

27. Izgraditi sklonište za smještaj napuštenih životinja.

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: do kraja 2011.

28. Sanacija odlagališta Diklo.

Nositelj: - «Čistoća» d.o.o.

- Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: do kraja 2011. godine.

29. Održavati tehnički ispravnima i čistim telefonske govornice

Nositelj: - HT – Hrvatske telekomunikacije d.d.

Rok: kontinuirano.

30. Poslove preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije obavljati na najvišoj stručnoj razini, te tijekom turističke sezone sve pojavne oblike po pravilima struke svesti na biološki minimum.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti

Rok: kontinuirano.

31. Provesti ocjenjivanje razine onečišćenosti zraka i uspostaviti mrežu za trajno praćenje kakvoće zraka.

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: kontinuirano.

32. Kakvoću mora na gradskim i otočnim plažama, kontrolirati što je moguće više.

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok : kontinuirano.

33. Istaknuti na morskim plažama, na vidnim mjestima, informativne ploče s podacima o kakvoći mora, općem opisu mora za kupanje i informacijama o mogućim izvanrednim događajima na morskoj plaži.

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

- Upravni odjel za poljoprivredu i razvitak otoka

Rok: svibanj 2011.

34. Upravljanje i održavanje gradskih plaža dignuti na višu razinu.

Nositelj: - Upravni odjel za komunalne djelatnosti

- „Obala i lučice“ d.o.o.

Rok: do početka i tijekom turističke sezone.

35. Postaviti turističku signalizaciju na otocima.

Nositelj: - Turistička zajednica Grada Zadra

- Upravni odjel za poljoprivredu i razvitak otoka

Rok: do kraja 2011.

36. Opremiti trajektna pristaništa na otocima čekaonicama.

Nositelj: - Upravni odjel za poljoprivredu i razvitak otoka

Rok: do početka turističke sezone.

37. Poticati korištenje solarne energije i ukapljenog naftnog plina na otocima.

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: kontinuirano.

38. Uspostaviti sustav gospodarenja energijom u svim objektima u vlasništvu Grada Zadra.

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: do kraja 2011.

39. Provesti urbanističko-arhitektonski natječaj uređenja Obale kralja Petra Krešimira IV.

Nositelj: - Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša

Rok: do kraja 2011.

40. Pojačati preventivne mjere zaštite šuma i drugih dobara od požara.
Nositelj: - *Vatrogasna zajednica*
- *Javna vatrogasna postrojba*
Rok: *kontinuirano.*
41. Sukladno mogućnostima intenzivirati trajektne i brodske veze prema otocima te po potrebi uvoditi dodatne linije.
Nositelj: - *«Jadrolinija» d.o.o.*
Rok: *posebice od 1. lipnja do 30. rujna.*
42. Autobusi javnog gradskog prometa moraju biti čisti i uredni, tehnički ispravni s istaknutom i vidljivom oznakom autobusne linije na kojoj prometuju.
Nositelj: - *»Liburnija» d.o.o.*
Rok: *kontinuirano.*
43. Stajališta javnog gradskog prometa trebaju se održavati u urednom i ispravnom stanju i s istaknutim rasporedom prometovanja.
Nositelj: : - *«Liburnija» d.o.o.*
- *Upravni odjel za komunalne djelatnosti.*
Rok: *kontinuirano.*
44. Javna parkirališta moraju biti čista i uredna s dovoljnim brojem koševa za otpatke.
Nositelj: - *«Obala i lučice» d.o.o.*
- *«Čistoća» d.o.o.*
- *komunalno redarstvo*
Rok: *kontinuirano.*
45. Osigurati nesmetano odvijanje prometa posebice kada se na području grada Zadra nalazi veći broj turista.
Nositelj: - *Policajska uprava zadarska*
- *Jedinica prometne mladeži*
Rok: *tijekom turističke sezone.*
46. Poticati razvoj i unapređenje dodatne ponude i sadržaja namijenjenih turistima (zabavne, kulturne, sportske i druge manifestacije)
Nositelj: - *Turistička zajednica Grada*
- *Turistička zajednica Zadarske županije*
- *Upravni odjel za kulturu i šport.*
Rok: *tijekom cijele godine.*
47. Pojačati promociju i tržišni položaj zadarskog turizma na međunarodnom i domaćem tržištu.
Nositelj: - *Turistička zajednica Grada,*
- *Turistička zajednica Županije*
Rok: *kontinuirano.*
48. Poticati proizvodnju i promociju autohtonih proizvoda.
Nositelj: - *Turistička zajednica Grada,*
- *Turistička zajednica Županije*
- *Hrvatska gospodarska komora- Gospodarska komora Zadar*
- *Obrtnička komora Zadarske županije*
- *Udruženje obrtnika Zadar*
Rok: *kontinuirano.*
49. Nadzirati Odluku o zabrani izvođenja građevinskih radova za vrijeme turističke sezone.
Nositelj: - *Nadležna inspekcija*
- *komunalno redarstvo*
Rok: *tijekom turističke sezone.*

50. Vlasnici ili korisnici stambenih i drugih prostorija obvezni su:

- brinuti se o urednom vanjskom izgledu pročelja zgrada i čistoći balkona, prozora, uličnih terasa, te ih ukrašavati cvijećem, kao i brinuti o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata zgrade i prostora za odlaganje kućnog otpada.
- Putem raznih poticajnih akcija (nagrada za najuređeniji vrt, balkon, izlog pročelje zgrade, itd.) edukativno utjecati na uređenje okoliša zgrade.

Nositelj: - *vlasnici prostora,*
- *komunalno redarstvo i*
- *Turistička zajednica Grada Zadra*
- *Upravni odjel za gospodarstvo*

Rok: *kontinuirano.*

51. Urediti fasade na Poluotoku u suradnji sa vlasnicima zgrada.

Nositelj: - *Upravni odjel za gospodarenje gradskom imovinom*
- *vlasnici zgrada*

Rok: *kontinuirano.*

52. Urediti Trg Petra Zoranića.

Nositelj: - *Upravni odjel za graditeljstvo i zaštitu okoliša*

Rok: *do kraja 2011.*

53. Radno vrijeme muzeja, galerija i drugih kulturnih ustanova prilagoditi potrebama turista.

Nositelj: - *Turistička zajednica Grada Zadra*
- *Turistička zajednica Zadarske Županije*
- *Arheološki muzej*
- *Stalna izložba crkvene umjetnosti*
- *Muzej antičkog stakla*
- *Narodni muzej*

Rok: *do početka turističke sezone.*

54. Sustavno raditi na educiranju stručnog kadra u turizmu i ugostiteljstvu, kao nositelja ukupne turističke ponude.

Nositelj: - *Ceh ugostitelja*
- *Udruženje obrtnika Zadar, Sekcija za ugostiteljstvo i turizam*

Rok: *kontinuirano.*

55. Osigurati javni red i mir u turističkim naseljima, posebice u večernjim i noćnim satima.

Nositelj: - *PU Zadarska*
- *Državni inspektorat*
- *Ministarstvo zdravstva i socijalne skrbi, Uprava za sanitarnu inspekciju*

Rok: *kontinuirano tijekom godine.*

56. Osigurati pomoć turistima u slučaju nesreće, velikih nesreća i katastrofa.

Nositelj: - *Državna uprava za zaštitu i spašavanje*
- *Gorska služba spašavanja*
- *JVP Grada Zadra*

Rok: *kontinuirano.*

57. Pojačati inspekcijski nadzor u provođenju zakona i dr. propisa :crni charter, neprijavljivanje gostiju i rada na crno.

Nositelj: - *Državni inspektorat*
- *PU Zadarska*
- *Porezna uprava*

Rok: *kontinuirano.*

58. Organizirati dodatne timove primarne zdravstvene zaštite za potrebe povećanog broja stanovništva tijekom turističke sezone.

Nositelj: - *Upravni odjel za socijalnu skrb i zdravstvo*

Rok: do početka turističke sezone.

59. Održavati linije za panoramski autobus.

Nositelj: - „Liburnija“ d.o.o.

Rok: tijekom turističke sezone.

II.

NOSITELJ PROGRAMA

Koordinator navedenih mjera i aktivnosti za pripremu turističke sezone 2011. jest Upravni odjel za gospodarstvo.

III.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Glasniku Grada Zadra“.

Klasa: 334-01/10-01/14

Ur.broj: 2198/01-2/2-11-2

Zadar, 1. veljače 2011.

GRADONAČELNIK

Zvonimir Vrančić

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09 i 28/10), članka 13. Odluke o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnog prostora (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj 16/09), te Zapisnika Povjerenstva za provedbu natječaja, **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **1. veljače 2011.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U

**o dodjeli poslovnih prostora po provedenom Natječaju
objavljenom u dnevnicima "Zadarski list" i "VOX-Glas Zadra"
od 29. prosinca 2010. godine**

Članak 1.

Poslovni prostori navedeni u Natječaju dodjeljuju se i to:

1. **Društvu "BRITTON" d.o.o.**, poslovni prostor pod *rednim brojem 1*, u Zadru, *Borelli 1*, površine **44 m²**, po ponuđenoj cijeni od **41,69 EUR/m² mjesečno**, na rok korištenja od 2 (dvije) godine, uz uvjet da prije sklapanja Ugovora o zakupu, kao osiguranje plaćanja dostave bezuvjetnu bankarsku garanciju plativu na prvi poziv, u visini 1 (jedne) godišnje zakupnine ili plate unaprijed zakupninu za cijelu godinu.
2. **Društvu "TIČICA" d.o.o.**, poslovni prostor pod *rednim brojem 2*, u Zadru, *Braće Vranjana 11*, površine **58,55 m²**, po ponuđenoj cijeni od **25,90 EUR/m² mjesečno**, na rok korištenja od 2 (dvije) godine, uz uvjet da prije sklapanja Ugovora o zakupu, kao osiguranje plaćanja dostave bezuvjetnu bankarsku garanciju plativu na prvi poziv, u visini 1 (jedne) godišnje zakupnine ili plate unaprijed zakupninu za cijelu godinu.
3. **Društvu "INTEKS PROMET" d.o.o.**, poslovni prostor pod *rednim brojem 3*, u Zadru, *E. Kotromanić 2*, površine **28 m²**, po ponuđenoj cijeni od **30 EUR/m² mjesečno**, na rok korištenja od 2 (dvije) godine, uz uvjet da prije sklapanja Ugovora o zakupu, kao osiguranje plaćanja dostave bezuvjetnu bankarsku garanciju plativu na prvi poziv, u visini 1 (jedne) godišnje zakupnine ili plate unaprijed zakupninu za cijelu godinu.
4. **Društvu "IPSE" d.o.o.**, poslovni prostor pod *rednim brojem 5*, u Zadru, *J. Barakovića 6*, površine **145 m²**, po ponuđenoj cijeni od **15 EUR/m² mjesečno**, na rok korištenja od 2 (dvije) godine, uz uvjet da prije sklapanja Ugovora o zakupu, kao osiguranje plaćanja dostave bezuvjetnu bankarsku garanciju plativu na prvi poziv u iznosu zaduženja za zakup za ugovoreno razdoblje ili plate unaprijed zakupninu za ugovoreno razdoblje.
5. **NEDILJKU ŠUVARU**, vl. T.O. "Čogara", poslovni prostor pod *rednim brojem 6*, u Zadru, *Majke Margarite 9*, površine **31 m²**, po ponuđenoj cijeni od **4,50 EUR/m² mjesečno**, na rok korištenja od 2 (dvije) godine;
6. **Društvu "BRITTON" d.o.o.**, poslovni prostor pod *rednim brojem 7*, u Zadru, *M. Klaića 9*, površine **36 m²**, po ponuđenoj cijeni od **51,69 EUR/m² mjesečno**, na rok korištenja od 2 (dvije) godine, uz uvjet da prije sklapanja Ugovora o zakupu, kao osiguranje plaćanja dostave bezuvjetnu bankarsku garanciju plativu na prvi poziv u iznosu zaduženja za zakup za ugovoreno razdoblje ili plate unaprijed zakupninu za ugovoreno razdoblje.
7. **Društvu "IVA VED USLUGE" d.o.o.**, poslovni prostor pod *rednim brojem 9*, u Zadru, *S. Radića 18*, površine **10 m²**, po ponuđenoj cijeni od **21 EUR/m² mjesečno**, na rok korištenja od 2 (dvije) godine.

8. **Društvu "BAROŠ" d.o.o.**, poslovni prostor pod *rednim brojem 10*, u Zadru, *Š. Brusine 10a*, površine **26 m²**, po ponuđenoj cijeni od **31 EUR/m² mjesečno**, na rok korištenja od 2 (dvije) godine, uz uvjet da prije sklapanja Ugovora o zakupu, kao osiguranje plaćanja dostave bezuvjetnu bankarsku garanciju plativu na prvi poziv u iznosu zaduženja za zakup za ugovoreno razdoblje ili plate unaprijed zakupninu za ugovoreno razdoblje.
9. **Društvu "BAROŠ" d.o.o.**, poslovni prostor pod *rednim brojem 11*, u Zadru, *Š. Brusine 10a*, površine **19 m²**, po ponuđenoj cijeni od **31 EUR/m² mjesečno**, na rok korištenja od 2 (dvije) godine, uz uvjet da prije sklapanja Ugovora o zakupu, kao osiguranje plaćanja dostave bezuvjetnu bankarsku garanciju plativu na prvi poziv u iznosu zaduženja za zakup za ugovoreno razdoblje ili plate unaprijed zakupninu za ugovoreno razdoblje.
10. **Društvu "LIBRA TRADE" d.o.o.**, poslovni prostor pod *rednim brojem 12*, u Zadru, *Zrinsko-frankopanska 3*, površine **48 m²**, po ponuđenoj cijeni od **6,11 EUR/m² mjesečno**, na rok korištenja od 2 (dvije) godine;

Članak 2.

Zakupnik je dužan sklopiti Ugovor o zakupu za navedeni poslovni prostor s Gradom Zadrom u roku od 10 (deset) dana od dana primitka ove Odluke.

Članak 3.

Poslovni prostor je potrebno staviti u funkciju najkasnije u roku od 90 dana, računajući od dana zaključenja Ugovora o zakupu poslovnog prostora.

Članak 4.

Zabranjuje se davanje poslovnog prostora u podzakup.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU:

Na ovu Odluku sudionik Javnog natječaja ima pravo prigovora Gradskom vijeću Grada Zadra, u roku od 8 (osam) dana od dana primitka ove Odluke.

Klasa: 372-01/10-01/57

Ur.broj: 2198/01-2/2-11-22

Zadar, 1. veljače 2011.

GRADONAČELNIK

Zvonimir Vrančić

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09 i 28/10) te Zapisnika Povjerenstva za odabir poduzetnika za subvencionirani zakup prostora u Poduzetničkom inkubatoru, **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **1. veljače 2011.** godine, **d o n o s i**

O D L U K U
o dodjeli poslovnih prostora
za subvencionirani zakup u Poduzetničkom inkubatoru

Članak 1.

Poslovni prostor za subvencionirani zakup u Poduzetničkom inkubatoru, dodjeljuje se:

1. **Udruzi vinara i vinogradara Zadarske županije iz Zadra**, poslovni prostor na prvom katu, površine **32,00 m²**;
2. **Društvu PERFECTUS d.o.o. iz Zadra**, poslovni prostor na drugom katu, površine **18,50 m²**.

Članak 2.

Zakupnici iz članka 1. točke 1. i 2. ove Odluke, dužni su prije stavljanja poslovnog prostora u funkciju, sklopiti Ugovor o zakupu za navedene poslovne prostore s društvom Poduzetnički inkubator d.o.o.

Članak 3.

Zakupnici iz članka 1. točke 1. i 2. ove Odluke, ugovor o zakupu poslovnog prostora sklapaju **na vrijeme od 5 godina**.

Članak 4.

Zakupnina se ne plaća za prvu godinu korištenja poslovnog prostora, u drugoj se plaća 15%, u trećoj 30%, u četvrtoj 60%, a u petoj se plaća puni iznos utvrđene cijene.

Članak 5.

Cijena zakupnine iznosi **30,00 kuna po m²**.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 307-01/11-01/04
Ur.broj: 2198/01-2/2-11-3
Zadar, 1. veljače 2011.

GRADONAČELNIK

Zvonimir Vrančić

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra (*"Glasnik Grada Zadra"*, broj: 9/09 i 28/10), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **1. veljače 2011.** godine, **d o n o s i**

ZAKLJUČAK

1. U Proračunu Grada Zadra za 2011. godinu, razdjelu 060, poziciji 285, odjeljak 4214 (izgradnja groblja) predviđena su sredstva u iznosu od **1.300.000,00 kuna**, za radove na dogradnji postojećeg groblja, izradu idejnog urbanističkog rješenja na lokaciji novog groblja, izradu elaborata uređenja imovinsko-pravnih odnosa zemljišta, izradu detaljnog plana uređenja te ostale stručno-tehničke i savjetodavne usluge za potrebe pripreme projektne dokumentacije (*stručne usluge koordinacije projekta, izrade natječaja, nadzora uz pitanja vezanih za zaštitu okoliša, arhitektonsko/građevinskih zahtjeva i ostalo*).

2. Trgovačko društvo "Nasadi" d.o.o. Zadar dužno je temeljem privremenih situacija za pojedinu vrstu poslova zahtijevati isplatu sredstava od nadležnog upravnog odjela.

3. Sredstva iz točke 2. ovog Zaključka, isplaćivat će se na **žiro račun TD "Nasadi" d.o.o. broj: 2340009-1110223226** otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d.

4. Trgovačko društvo "Nasadi" d.o.o. Zadar dužno je Gradonačelniku Grada Zadra podnijeti izvješće o izvršenim poslovima u 2011. godini.

5. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 351-01/08-01/05
Ur.broj: 2198/01-2/2-11-20
Zadar, 1. veljače 2011.

GRADONAČELNIK

Zvonimir Vrančić

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra („*Glasnik Grada Zadra*“, broj: 9/09 i 28/10), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **1. veljače 2011.** godine, **d o n o s i**

ZAKLJUČAK

1. Iz *Proračuna Grada Zadra za 2011.* godinu, *razdjel 090, pozicija 424, odjeljak 5163* odobrava se prijenos sredstava u iznosu od **69.833,13 kuna** na ime subvencije kamate temeljem odobrenih kredita od strane OTP Banke d.d.

2. Sredstva iz točke 1. ovog Zaključka, isplatit će se na **žiro račun** OTP Banke d.d. **broj: 2407000 – 1024070003 s pozivom na broj: 17 524800061491** temeljem Obavijesti o dospijeću i iznosu subvencije (*kamate*) koji su u privitku ovog Zaključka i čine njegov sastavni dio.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 402-01/10-01/64
Ur.broj: 2198/01-2/2-10-9
Zadar, 1. veljače 2011.

GRADONAČELNIK

Zvonimir Vrančić

Temeljem članka 36. Statuta Grada Zadra („*Glasnik Grada Zadra*“, broj: 9/09 i 28/10), **Gradonačelnik Grada Zadra**, dana **1. veljače 2011.** godine, **d o n o s i**

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se ponuda društva **ZELJKO d.o.o.** iz Zagreba, OIB 53286779630, Ivana Matetić Ronjgova 113, od 15. studenoga 2010. godine, u iznosu od 69.000,00 kuna bez PDV-a, odnosno u ukupnom iznosu od **84.870,00 kuna s PDV-om**, za nabavu programa ArhCoordinator 2011 – 10 licenci, za potrebe službenika Upravnog odjela za graditeljstvo i zaštitu okoliša i Upravnog odjela za provedbu dokumenata prostornog uređenja i građenja.

2. Sredstva za podmirenje troškova iz točke 1. ovog Zaključka, teretit će **Proračun Grada Zadra, razdjel 090, poziciju 476, odjeljak 4262** (ulaganja u računalne programe).

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja.

Klasa: 030-03/11-01/01
Ur. broj: 2198/01-2/2-11-2
Zadar, 1. veljače 2011.

GRADONAČELNIK

Zvonimir Vrančić